

Factura Pequeño Contribuyente

MARY JOSÉ , CORTEZ GÓMEZ

Nit Emisor: 312152051

MARY JOSÉ CORTEZ GÓMEZ

5 CALLE CANTÓN SANTISIMA TRINIDA, zona 4, SAN ANDRÉS
ITZAPA, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9AFD4EFD-4954-483C-890E-530ACAE8DAD6

Serie: 9AFD4EFD Número de DTE: 1230260284

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 00:51:59

Fecha y hora de certificación: 05-sep-2025 00:51:59

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-92, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-313- 2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9AFD4EFD, número de DTE 1230260284 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Mary José Cortez Gómez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-92 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-313-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de septiembre de 2025.



(f) 
Mary José Cortez Gómez
DPI: 3121 52051 0413

(f) 
Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 95436

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1757055179461

Fecha de Generación:
Sep 5, 2025, 12:52 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 00:51:59
Emisor:	312152051
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARY JOSÉ CORTEZ GÓMEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	9AFD4EFD-4954-483C-890E-530ACAE8DAD6
Serie:	9AFD4EFD
Número del DTE:	1230260284
Acuse de recibido:	FCID202520250905T00:51:5906:009AFD4EFD4954483C890E530ACAE8DAD6
Fecha de la consulta:	05/09/2025 00:52:54
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 05/09/2025 12:53:17 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	312152051
NOMBRE	MARY JOSÉ, CORTEZ GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-8-1-92
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-313-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mary José Cortez Gómez
Plazo de contratación	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER-.	Apoyé en la planificación, coordinación y desarrollo de reuniones con los integrantes de los grupos CADER, contribuyendo activamente al diseño y puesta en marcha de planes de desarrollo grupales, comunitarios. Este trabajo se realizó en colaboración directa con las promotoras fortaleciendo la participación y el cumplimiento de los objetivos establecidos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración y entrega de informes de seguimiento, así como en la planificación semanal y proyección quincenal de las actividades desarrolladas con los grupos CADER, contribuyendo a un control más eficiente de las metas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y a sus grupos en el	Apoyé en la identificación de comunidades prioritarias para la creación de grupos CADER.	100%	Finalizado

establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la implementación de métodos agrícolas sostenibles en los grupos CADER, mediante procesos de capacitación orientados a la adopción de técnicas de cultivo que fortalecieron la seguridad alimentaria y nutricional. Estas acciones se enfocaron en mejorar la alimentación de las familias a través de la diversificación productiva y la gestión eficiente de sus huertos, beneficiando a las familias.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé en la evaluación integral de las carencias técnicas identificadas en los huertos familiares y en los grupos CADER, con el propósito de diseñar e implementar estrategias orientadas a optimizar el manejo sostenible de suelos, el uso eficiente del recurso hídrico y la aplicación de prácticas de control integrado de plagas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el fortalecimiento de la productividad agrícola, mejora en la calidad de las cosechas y contribución a la seguridad alimentaria de las familias, en el municipio de San Andrés Itzapa en donde fueron beneficiadas las familias.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo Profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé a la agencia municipal de extensión rural del municipio de San Andrés Itzapa para la capacitación a integrantes de CADER de la promotora Sandra Machan sobre el uso de repelentes orgánico, para evitar el uso prolongado de productos químicos, beneficiando a las familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en la gestión y supervisión profesional de los	100%	Finalizado

	cultivos del huerto municipal, fortaleciendo la coordinación entre el MAGA y la municipalidad para garantizar un desarrollo agrícola eficiente y sostenible.		
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé a la agencia municipal de extensión rural del municipio de San Andrés Itzapa, en la reunión de COMUSAN con actores locales estratégicos para el centro de operaciones de emergencia en atención a la situación actual que enfrenta la población agrícola y pecuaria.	100%	Finalizado
	Apoyé en la sala situacional del sector agropecuario, en la actualización constante del diagnóstico agropecuario del municipio y en la revisión del plan de respuesta ante situaciones de emergencia climática y erupciones volcánicas, contribuyendo a una gestión más eficiente de los riesgos y recursos locales.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la capacitación sobre 'Prototipo de productos y validación de mercado', realizada en coordinación interinstitucional y dirigida a emprendedores locales. Esta acción tuvo como objetivo fortalecer la economía familiar, atendiendo las necesidades específicas de los integrantes de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé a familias en el fortalecimiento de la economía familiar, mediante capacitación en agricultura sostenible, diversificación de cultivos, educación económica y acompañamiento integral para mejorar la productividad y la gestión de recursos.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la agencia municipal de extensión rural del municipio de San Andrés en la participación en la actividad de la red institucional y en la repartición de alimentos a niños con desnutrición aguda.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planificación, proyecciones e informes mensuales y entregas a la sede departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

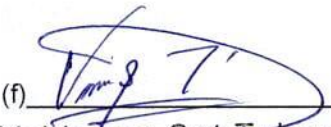
Atentamente,

(f)


Mary José Cortez Gómez
DPI: 3121 52051 0413
Celular: 55579952

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

Fecha: 25/07/2025
hora: 08:45

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala,
CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Ambiental Mary José Cortez Gómez

Es miembro de este Colegio Profesional,
inscrito con el número de Colegiado : 10686
Fecha de colegiación : 8 Febrero 2025

**Encontrándose en calidad de Colegiado
Activo hasta el mes de: Diciembre 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del impuesto de Timbre.

A solicitud del (a) Interesado (a), se extiende la presente en: CHIMALTENANGO

Emitida por el sistema de cobros visa, firmada y autorizada de forma electrónica. La falsificación de este documento puede y traerá consecuencias drásticas tanto legales como administrativas.

Constancia valida por 1 mes desde su fecha de emisión
Para Verificar la autenticidad de este documento, utilice el código QR
Esta constancia tiene un límite de 2 (Dos) escaneos.



Imprimir